

# 화성시 독서문화공간 조성사업 제안설계공모 지침서

2022. 12



# 목 차

I. 규정 사항 .....	1		
1. 목적 .....	1		
2. 공모 범위 .....	1	II. 설계 지침 .....	16
3. 공모 주최자 .....	2	1. 대상지 개요 .....	16
4. 공모 관리 .....	2	2. 예정 공사비 .....	17
5. 언어 및 단위 .....	3		
6. 공모 참가 자격 .....	3	III. 세부 설계 지침 .....	17
7. 참가 등록 .....	3	1. 설계 목표 .....	17
8. 자료 제공 .....	4	2. 설계 주안점 .....	18
9. 질의응답 .....	4	3. 일반사항 .....	18
10. 제출물 .....	4	4. 배치계획 및 동선계획 .....	19
10.1 제출 일시, 장소, 방법 .....	4	5. 동별 계획 요건 .....	19
10.2 제출물의 종류 .....	5	6. 구조계획 및 설비계획 .....	22
10.3 제출물 공통 .....	6	7. 스페이스 프로그램 .....	23
10.4 공모제안서 목차 및 순서 .....	6	8. 기타 .....	24
10.5 공모제안서 규격 .....	6	9. 제안 주안점 .....	25
11. PIN번호 기재 방법 .....	6	9.1 주안점1 .....	25
12. 심사 .....	7	9.2 주안점2 .....	25
12.1 기술위원회 운영 .....	7	9.3 주안점3 .....	25
12.2 심사위원회 운영 .....	7	9.4 주안점4 .....	25
12.3 심사 절차 .....	7		
12.4 심사 평가 기준 .....	9	IV. 부록 (별첨)	
13. 결과 공고 .....	11	1. 서식	
14. 수상 .....	11	2. 과업내용서	
14.1 당선작 및 입상작 구분 .....	11	3. 기존 건축물(농기계교육관,체육관) 도면 pdf	
14.2 보상금 지급 방법 .....	11	4. 기존 건축물(3개동) 대장 pdf	
15. 설계 계약 .....	12	5. 현황 실측도면 dwg	
16. 저작권 .....	13	6. 안전점검 보고서(농기계교육관, 체육관) pdf	
17. 분쟁 .....	13	7. 문화예술타운 추진계획 pdf	
18. 전시 및 출판 .....	13	8. 대상지 및 주변 지적 및 도시계획도면 dwg	
19. 익명성 .....	13	9. 효행지구 계획도 pdf	
20. 일정 .....	14		
20.1 일정 .....	14		
20.2 현장조사 .....	14		
21. 기타 .....	15		

# I. 규정 사항

## 1. 목적

### 1.1 사업 목적

- (구)농수산대학의 농기계교육관, 체육관, 수확 후 처리실을 리모델링하여 새로운 개념의 독서문화 공간을 조성하는 것을 목적으로 한다. 기존 도서관이 갖고 있던 지식정보센터의 역할 뿐 아니라, 다양한 문화/여가 활동이 이루어지는 화성 시민 일상의 문화 공간 조성으로 시민들의 공동체 의식이 회복되고 삶의 만족도를 높일 수 있는 지역공동체의 구심점이 되어야 한다.
- (구)농수산대학이 있던 캠퍼스는 시민의 공간으로 전환될 예정이며 효행지구의 개발과 함께 공공의 새로운 장소로 전환될 예정이다. 새롭게 전환되어 시민 누구에게나 개방되는 문화공원 내 자리할 독서문화공간은 기존의 노후화된 시설을 다시 살피고 현재와 미래세대의 사용에 불편이 없어야 한다. 이에 시설개선과 함께 다양한 프로그램에 대한 시민들의 요구에 부합하는, 책을 중심으로 한 문화 공간으로 새 단장을 하고자 한다. 이 새로운 공간은 기존의 도서관 역할에 더해 시민 삶의 질을 높이는 공간으로써 거듭나길 희망한다.
- 순차적으로 전환될 공원 내 새로운 여가 활동의 거점으로서 역할을 할 수 있도록 어떻게 노후화된 시설을 개선해야 하는지에 대하여 창의성을 가진 건축사를 선정하여 본 사업의 기획부터 함께 고민하면서 해결해 나가고자 한다.

### 1.2 공모 목적

- 본 공모는 현재 운영 중단된 농기계교육관과 체육관, 수확 후 처리실을 시민들이 원하는 다양한 독서문화 콘텐츠를 수용하는 시설로 탈바꿈하기 위해 새로운 공간 비전을 제안할 우수한 설계자 선정을 위한 ‘제안공모’이다.
- 리모델링 사업으로 향후 시민, 관리자, 운영예정자 등 해당 공간 사용자의 의견을 듣고 발주처와 긴밀한 협의를 통해 공간 설계를 진행할 설계자를 선정하고자 한다.
- 따라서 완성된 설계안을 평가하는 방식이 아닌 업무를 진행할 방식과 계획, 새로운 독서문화공간 및 리모델링에 대한 이해를 바탕으로 제시되는 제안서 평가 방식에 의해 설계자를 선정한다.

## 2. 공모 범위

- 공모방식 : 제안설계공모
- 위치 : 경기도 화성시 봉담읍 동화리 11-1(구 농수산대학)내 농기계교육관, 체육관, 수확 후 처리실
- 용도 : 교육연구시설 (도서관)
- 예정공사비 : 금14,700백만원(부가세 포함)
  - ※ 철거비 포함
  - ※ 추후 사업계획 변경 및 공사비 증가에 따른 사업비 증액 시 공사비 증액 반영
- 예정설계비 : 금899백만원(부가세 및 손해배상책임 보증증권 포함)
  - ※ 과업의 범위는 기본 및 실시설계와 이에 부수되는 건축인허가 및 관련 심의 포함
  - ※ 사업계획 변경 및 공사비 증가에 따른 설계비 증액 시 설계비 증액 반영



#### • 건물 현황

구분	농기계교육관(14동)	체육관(8동)	수확 후 처리실(9동)
준공 연도	2002년	1998년	1998년
구조	철근콘크리트조	철근콘크리트조	철근콘크리트조
층수	지하1층, 3층	2층	1층
연면적	3,825.34㎡	1,648.42㎡	520㎡

- 사업범위 : 위 건축물 3개 동 리모델링, 수확 후 처리실 철거 고려 가능  
기준 연면적 5,473.76㎡ (기준 농기계교육관 연면적 + 체육관 연면적)
- 예정 설계기간 : 210일(각종 인허가·심의·VE기간 별도)

### 3. 공모 주최자

- 화성시 도서관정책과

### 4. 공모 관리

- 설계 공모 관리팀은 설계 공모 일정과 규정을 준수하여 설계 공모를 진행한다. 운영위원장은 설계 공모 참가자의 등록, 질의응답, 참가작품 접수 등을 감독하며, 기술위원회를 구성하여 기술 심사를 진행하고 본심사의 전 과정을 보조한다.
- 운영위원장(PA) 나승현\_소오플랜 건축사사무소
- 운영위원 : 고재민\_수원과학대학교 실내건축디자인학과, 김윤수\_바운더리스 건축사사무소,  
조경빈\_필동2가 아키텍츠 건축사사무소, 최진봉\_대원대학교 문헌정보과
- 관리 : 화성시 도시디자인과
- 담당 : 정지원 주무관 jjw703@korea.kr (031. 5189. 3722)

## 5. 언어 및 단위

- 한국어
- SI 미터법 (Metric system)
- 본 공모의 공식 언어는 한국어이다. 참가자의 제출물 및 질의는 국문으로 작성되어야 한다.

## 6. 공모 참가 자격

- 「건축사법」에 의한 건축사 자격을 소지하고 같은 법에 의하여 건축사사무소의 등록을 필한 자[회사(업체) 간 공동 이행방식에 의한 공동응모 가능]로서 관계 법령에 결격 사유가 없는 자이어야 한다.
- 참가등록 마감일 기준, 등록취소, 휴업, 폐업, 업무 정지 및 기타 이와 유사한 행정처분을 받은 자는 응모할 수 없다.
- 공동응모(2팀 이내) 시 동 응모자 모두 위 두 자격조건을 모두 갖추어야 하며, 과반수의 비율을 가진 응모자를 대표자로 선정하여야 한다. (공동응모 협정서 제출)
- 선임된 대표자는 공동 참가자를 대표하여 본 설계 공모 관련 문서의 제출 및 수령, 권리의 취득 및 포기 등에 관한 권한을 갖는다.
- 본 사업 및 설계 공모와 관련하여 기본계획, 자문·기획에 참여하거나, 심사위원, 기술 위원, 운영위원과 그들이 속한 업체 및 기타 공모 관계자는 본 공모에 참가할 수 없다.
- 공모에 참가하는 업체 또는 개인은 중복하여 참가할 수 없다.

## 7. 참가 등록

- 이메일(jjw703@korea.kr)을 통해서만 참가 등록이 가능하다.
  - 자료 전송 후 접수 사실은 이메일을 통해 확인 연락을 취할 예정이며 참가등록 완료 안내 이메일을 받지 못한 경우, 반드시 유선(도시디자인과 정지원 주무관 031. 5189. 3722)으로 확인한다. 우편 또는 방문 접수는 불가하다.
  - 등록 기간 내 정보 변경은 가능하며, 참가 등록 기간이 만료된 후에는 일체의 수정이 불가하다.
  - 등록 시 구비서류: PDF파일 / 원본 서류는 공모 관리팀 요청 시 제출
    - \_응모신청서 [서식1-1] 1부
    - \_대표자 선임계(공동응모 경우에 한함) [서식1-2] 1부
    - \_공동응모 협정서(공동응모 경우에 한함) [서식1-3] 1부
    - \_보안각서 [서식1-4] 1부
    - \_서약서 [서식1-5] 1부
    - \_개인정보 제3자 제공 동의서(참가자-행정처분 조희용) [서식1-6] 1부
    - \_사전접촉 금지 서약서 [서식1-8] 1부
- ※ 외국어로 작성된 구비서류의 경우 한글로 번역하고 번역업체의 확인서를 받아 제출해야 하고, 공동응모의 변경이 생길 경우 접수 기간 내에 철회 후 재접수 가능하다.

## 8. 자료 제공

- 별도 표기 외 자료는 화성시 홈페이지 공고고시(이하 웹사이트)에서 확인할 수 있다.
    - \_ 공고문, 설계지침서 (서식 포함), 과업내용서
  - 참가 등록을 완료한 경우, 참가팀별 이메일을 통한 제공 예정 자료
    - \_ 기존 건축물(농기계교육관, 체육관) 도면 pdf
    - \_ 기존 건축물대장(농기계교육관, 체육관, 수확 후 처리실) pdf
    - \_ 현황 실측도면 dwg
    - \_ 안전점검 보고서 (농기계교육관, 체육관) pdf
    - \_ 문화예술타운 추진 계획 pdf
    - \_ 대상지 주변 지적 및 도시계획도면 dwg
    - \_ 효행지구 계획도 pdf
- ※ 제공 도서 및 자료 내용의 일부 또는 전부는 설계 공모 외 다른 목적으로 사용할 수 없으며, 참가 등록 확인 후 제공예정(주말제외)

## 9. 질의응답

- 참가 등록을 완료한 팀은 지침서에서 공고된 기간에 이메일을 통한 질의가 가능하며, 현장 조사 당시 혹은 전화를 통해서도 질의를 받지 않는다.
  - \_ 수신 여부를 반드시 확인해야 한다.
  - \_ 서면질의서[서식 1-10]를 기간 내 접수 (응모 업체별로 1회에 한함)
  - \_ 담당자: 도시디자인과 정지원 주무관 jjw703@korea.kr (031. 5189. 3722)
- 질의에 대한 답변은 모든 참가자가 볼 수 있도록 웹페이지를 통해 제공될 예정이며, 일정 변경 시 웹페이지를 통해 공지한다. (확인하지 못한 책임은 응모자에게 있다.)
- 질의에 대한 답변은 설계공모 규정 및 지침에 대한 추가 또는 수정으로 간주한다.

## 10. 제출물

### 10.1 제출 일시, 장소, 방법

- 공모제안서를 포함한 일체의 제출은 다음과 같다.

제출일시 : 2023. 02. 10.(금), 09:00~17:00(UCT+09)까지

(파일 용량 등을 사전에 고려하여 메일 전송에 걸리는 시간과 오류 등을 확인할 의무는 참가자에게 있으며, 마감 시간은 이메일 수신 시간이다. )

제출방법 : 이메일(jjw703@korea.kr)로 구비서류 포함 일체 제출

(제출 방법은 주최 측의 사정에 따라 변경될 수 있으며, 변경 시에는 별도 공지한다.)

### 10.2 제출물의 종류

- \_공모제안서 pdf
- \_담당 건축사 경력 및 실적 pdf [서식1-16]
- \_제출서류 zip, 작품설명 txt

- 제출 기간 내에 제출된 작품 및 서류만 심사 대상으로 인정하며, 제출 기간을 경과하여 도착한 공모안은 접수하지 않는다.
- \_ 기타서식은 zip 파일 1개로 제출한다.
- 제출되는 자료 파일은 설계 공모 이후 작품집의 출판과 홍보를 위한 자료로써 사용될 수 있으므로 공모제안서 내용과 동일해야 한다.
- PIN 번호는 영어 대문자 1개 + 숫자 3자리로 제출자가 작성하되 영어 대문자에는 회사 대표 이니셜을 사용할 수 없다. (예시 Q987)

제출구분	제출내용	파 일 명
제출서류	기타 참가 서류 (pdf) 압축파일 1개	PIN 번호_document.zip
	_ 응모작품 제출서 1부 [서식1-11]	
	_ 설계 개요 1부 [서식1-13]	
	_ 동별 용도 및 면적 1부 [서식 1-14]	
	_ 법규 검토서 1부 [서식1-15]	
	_ 전시·홍보 및 출판 등 이용 동의서[서식 1-7]	
	_ 심사위원 기피·회피 신청서[서식 1-12]	
	해당시 제출 마감일 7일 전까지 별도 제출	
	_ 사전접촉 여부 확인서 1부 [서식1-9]	
	_ 대표자(공동응모자) 경력 및 실적 1부 [서식 1-16]	
제안서	공모제안서(pdf, 300dpi)	PIN 번호_design.pdf
	작품설명 자유 서술	PIN 번호_description.txt

- 축척, 방위는 각 도면에 정확히 표기한다.
- 도면의 축척은 같은 유형의 도면끼리는 통일한다.
- 색상표현 등에는 제한은 없으나 3차원 이미지를 사용하는 경우에는 3차원 모델링 프로그램 외에 별도의 플러그인 프로그램이나 이미지 편집 프로그램을 이용한 렌더링 작업은 할 수 없다.
- 계획안 모형 사진의 사용은 불가하다.
- 사용하는 글꼴은 자유로 선택하되 사용권을 가진 것으로 저작권법 위반의 문제가 없어야 한다.
- 모든 제출물(제출서류, 제안서, 작품설명)의 총용량은 60MB를 초과하지 않아야 한다.

### 10.3 제출물 공통

- 접수에 따른 확인은 참가팀별로 이메일로 별도 안내한다.
- 모든 제출물의 원본은 공모 참가자가 보관하고 있는 것으로 간주하며, 제출 과정 및 제출 후 발생한 손상에 대하여 발주기관은 책임을 지지 않는다. 또한, 어떠한 사유로 제출물의 손상 또는 분실이 발생하여 발주처의 요청이 있는 경우에 한해서 공모 참가자는 제출물을 다시 제출하여야 하고, 제출 마감 시간 이후 제출팀의 요청에 의한 수정, 교체 제출은 불가하다.

- 참가자가 직접 생산하지 않은 참조 이미지나 사례 사진 사용은 일체 금지한다.
- 고의로 오류 파일 제출 시 ‘제출 시간 미준수’로 판단해 실격 처리될 수 있다.
- 발주처는 필요시 추가 서류를 요청할 수 있고, 그 경우 서식과 제출 방법은 웹페이지를 통해 공지한다.

#### 10.4 공모제안서 목차 및 순서

순서	항목	세부사항	쪽수
1	표지	[서식1-17] (일체 수정 없이 사용)	1쪽
2	설계자의 경험 및 역량	담당 건축사의 경력 및 유사프로젝트 실적 (대표사진 포함)	1쪽
3	제안 내용 (평면도는 반드시 포함)	업무에 대한 이해도 설계 주안점에 대한 제안 기타	10쪽 이하

- 담당 건축사의 경력 및 유사프로젝트 실적, 준공 사진 등의 사용은 자유롭게 구성하되 참가자를 인지할 수 있는 일체의 표기는 불허한다. (예시 : 화성시청 개보수(X) OO시청 개보수(O), 화성대학교 건축학과 교수(X), OO대학교 건축학과 교수(O), 화성도시디자인과 건축사사무소 대표 홍길동(X), OOO 건축사사무소 대표 OOO(O))
- 공모제안서의 경우 파일명 외에 본문 페이지에 일체의 PIN번호 기록 또한 불허한다.

#### 10.5 공모제안서 규격

구분	설계자의 경험 및 역량	제안 내용
용지크기	A3(횡)	
분량	1쪽	10쪽 이하
형식	A3(횡) pdf	

### 11. PIN번호 기재 방법

- 참가자는 PIN 번호를 영어 대문자 1개 + 숫자 3자리로 정하여 모든 제출 파일 및 파일명에 표기한다. 이 PIN 번호는 공모 마감 시까지 일관되게 사용된다. 핀 번호 대문자에는 회사 대표 이니셜을 사용할 수 없다. (예시 Q987)

### 12. 심사

#### 12.1 기술위원회 운영

- 기술위원회는 관련 분야 전문가들로 구성되며, 설계 공모 규정 및 지침, 관련 법규에 기초하여 응모작품의 위반사항에 대해 심사 전에 기술 검토를 통해 판정하고, 그 결과를 기술 검토서로 작성하여 심사위원회에 보고 및 제출한다.



- 각 작품에 대한 기술 검토를 적절하게 진행했는지 여부는 심사위원회에서 판단하고, 기술 검토 결과를 심사에 반영할 지 여부와 그 방식을 심사위원들의 합의를 통해 결정한다. 부적절한 판정을 받은 해당 작품을 불이익 처리하는 등 조치사항을 결정할 수 있다.
- 기술위원 : 김현정\_그라운드 건축사사무소, 임근풍\_에이아이엠 건축사사무소,  
조경빈\_필동2가 아키텍츠 건축사사무소

## 12.2 심사위원회 운영

- 심사위원회는 총 5인의 심사위원과 1인의 예비 심사위원으로 구성한다.  
조성룡\_건축사사무소 조성용도시건축, 김태영\_한국예술종합학교 건축과,  
서재원\_에이오에이 아키텍츠 건축사사무소, 신현보\_한남대학교 건축학과,  
이도은\_건축사사무소 이와임, 권경남\_수원대학교 건축학과(예비)
- 예비 심사위원은 토론 등 심사과정에 참여하나 투표권은 없으며, 심사위원 유고 시 심사위원과 동일하게 심사에 참여한다.
- 심사위원은 1차, 2차 동일하게 운영함을 원칙으로 한다.
- 심사위원회는 1차 심사의 경우 심사위원 5인 이상이 참석해야 하며, 2차 심사에는 최소 3인 이상이 되어야 한다.
- 심사위원회는 협의를 통해 심사위원장을 선출한다.
- 진행 여건에 따라 심사과정은 녹음, 녹화 혹은 SNS 생중계 중 한 가지 방식 이상을 선택 적용한다.
- 1차 심사는 비공개로 운영하나 녹음 또는 녹화하여 보관하며, 정보공개 청구시 열람이 결정되면 발주부서를 직접 방문하여 해당 부분의 자료만 열람이 가능하다. 2차 심사의 경우 SNS 생중계 방식이 아닌 경우에는 1차 심사 기록, 공개 열람 방식과 동일하게 운영한다.
- 운영위원장은 심사에 참관할 수 있으며, 심사 중 심사위원장의 질문에 답하여 진행을 보완할 수 있다.

## 12.3 심사 절차

- 심사방식은 심사위원장이 심사위원들의 의견을 수렴하여 진행하며, 투표제를 원칙으로 한다.
- 심사는 1차 심사와 2차 심사로 구분 진행할 수 있다. 단, 제출된 작품이 8개 이하일 경우, 모든 작품에 대해 1차 심사를 생략하고 2차 심사(작품설명)를 시행한다.
- 제출된 공모(안)이 없거나 1개뿐인 경우에는 재공모를 하거나 설계공모가 아닌 다른 입찰방법을 적용할 수 있다.
- 1차 심사에서는 전체 작품 중 2차 심사에 오를 5개 작품을 선정한다. 이때, 선정 작품의 수는 심사위원회의 의결에 따라 결정된다. 1차 심사 후 선정자(팀)를 웹사이트에 공지하고 2차 심사 진출 참가자(팀)에게 개별 통보한다.
- 심사방식은 심사위원장이 심사위원들의 의견을 수렴하여 대상 작품들을 선정하며, 심사위원회는 선정의 근거를 발주부서에서 제공한 양식에 따라 작성하여 기록으로 남긴다.
- 2차 심사에서는 1차 심사에서 선정된 작품들에 대해 최종 심사를 진행하여 당선작 및 입상작들을 선정한다.
- 2차 심사 시에는 심사에 오른 참가자의 작품설명이 진행되며, 세부 사항은 ‘1차 심사 당선자의 2차 심사에 제출된 작품설명 방법’에 따른다.

- 심사위원회는 2차 심사에서, 기술위원회의 기술검토 결과와 심사위원들의 최종 심사를 거쳐, 당선작 및 입상작들을 최종 선정한다.
- 당선작 및 입상작들의 선정이 완료되면, 발주부서에서 준비한 양식에 맞춰 각 심사위원은 당선작 및 입상작들에 대한 선정 사유 및 보완사항 등에 대한 의견서를 작성한다.
- 공모 관리자는 심사과정의 원활한 진행에만 참여하며, 심사권 행사나 의견 제시 등 심사에 영향을 끼치는 행위를 할 수 없다.
- 아래 사유에 해당하는 제출물은 심사위원의 합의에 따라 심사 진행과 관계없이 탈락시킬 수 있으며 사후에 발견하는 경우에도 심사위원회 결정으로 수상을 취소할 수 있다.
  - 동일인이 두 개 이상의 작품에 관여하여 응모한 경우
  - 이 설계 공모와 관련하여 사전에 심사위원과 접촉한 경우
  - 최종 심사결과 발표 이전에 작품을 공개한 경우(SNS 포함)
  - 기존에 공개된 타인 또는 본인의 작품이거나 그와 유사한 경우
  - 참가 자격에 해당하지 않은 자가 출품했을 경우
  - 「건축 설계공모 운영지침(국토교통부 고시 제2021-872)」 제12조 제6항에 따른 제척 사항을 작품접수 마감 7일 전(' 23. 02. 03.(금) 17:00)까지 사전에 신고하지 않은 경우

#### [심사위원 제척]

- 참가자는 심사위원이 다음의 제척사항에 해당하거나 심사의 공정성을 기대하기 어려운 사정이 있는 경우에는 공모안의 제출 마감일로부터 7일전(' 23. 02. 03.(금) 17:00)까지 그 근거자료를 설계공모 담당자에게 제출(jjw703@korea.kr (031. 5189. 3722))하여야 한다.[서식 1-12]
  - ① 위원 또는 그 배우자나 배우자이었던 사람이 심사 대상 업체의 당사자가 되거나 그 업체의 당사자와 공동권리자 또는 공동의무자인 경우
  - ② 위원이 심사 대상 업체의 당사자와 친족이거나 친족이었던 경우
  - ③ 위원이 심사 대상인 사업의 시행으로 이해당사자(대리관계를 포함한다)가 되는 경우
  - ④ 위원이나 위원이 속한 법인·단체 등이 심사 대상 업체의 당사자의 대리인이거나 대리인이었던 경우
  - ⑤ 위원이 최근 3년 이내에 해당 심사 대상 업체에 임원 또는 직원으로 재직한 경우
  - ⑥ 위원이 최근 2년 이내에 해당 심사 대상 업체와 관련된 자문, 연구, 용역(하도급을 포함한다), 감정 또는 조사를 한 경우 (※ 설계공모를 공동응모 한 경우도 포함함)
  - ⑦ 위원이 심사 대상자와 같은 학교에 근무하는 경우(서울과 지방 캠퍼스를 포함한다)
- 시점은 설계공모 공고일 기준으로 산정하며, ⑥번 항목의 경우 준공 이후 공고일까지 2년 이내로 한다.(설계공모 공동 참여는 작품접수 이후 본 공모의 공고 시점까지로 산정함)

#### 가. 1차 심사 당선자의 2차 심사 작품 설명 방법

- ① 1차 당선자의 2차 심사에 제출된 작품 설명 방법은 PT 형식 발표이다. 발표 시간은 PT 10분 및 질의응답 15분으로 총 25분이며, 심사위원회 의결로 조정 가능하다.
- ② 발표자는 공모 공고일 이전부터 재직하고 작품 계획에 참여한 설계자(대표자 또는 공동응모자) 2인 이내에 한하며, 발표자가 아닌 배석자의 경우에 한해서 참가팀 소속 설계참여자 참석이

가능하다. 발표 당일 재직기간이 명기된 재직증명서 및 신분 확인을 위한 신분증(주민등록증, 운전면허증, 여권 : 주민등록번호 뒷번호 삭제(가림)) 사본을 현장에서 제출하여 해당 사항을 확인받아야 한다.

③ 발표 내용은 익명성을 유지하고 작품 특징 및 설계 의도에 관한 내용으로 한정한다.

#### 나. 2차 심사 제출물

기 제출한 공모제안서 pdf 파일로 PT 진행한다. 다만 설계자의 경험 및 역량 페이지의 PT발표시 사용 여부는 심사위원회 결정에 따라 예정으로, PT 발표전 해당 결정 사항에 대해 별도 안내 예정이다.

#### 다. 기타사항

- ① 2차 심사는 2023년 02월 28일(화) 예정이며, 일정 변경 시 웹사이트에 공지한다.
- ② 심사 당일, 참가자는 원본 파일을 지참하며, 발표 순서는 발표 당일에 공개 추첨을 통해 결정한다.
- ③ 발표자는 심사 당일 발주자의 별도 공지 시간까지 지정된 장소에 참석하여야 하며, 미참석 시 작품설명 대상에서 제외한다.
- ④ 발표자가 익명성을 저해하는 표현, 타 작품과의 비교 설명, 시간 초과 등 공정한 발표에 지장을 줄 수 있는 행위를 유발한 경우, 심사위원장은 즉시 발표를 중지할 수 있다.
- ⑤ 2차 심사는 발주부서의 결정에 따라 대 시민 공개심사로 진행할 수 있으며, 공개심사 시 참가자는 이에 따른다.
- ⑥ 기존에 공개된 타인 또는 본인의 작품이거나 그와 유사한 경우 사후에 발견하는 경우에도 심사위원회 결정으로 수상을 취소할 수 있다.

### 12.4 심사 평가 기준

- 심사 기준은 「건축 설계공모 운영지침(국토교통부 고시)」, 「지방자치단체 입찰시 낙찰자 결정 기준(제7장 설계공모 운영요령, 행정안전부 예규)」, 「설계공모, 기본설계 등의 시행 및 설계의 경제성 등 검토에 관한 지침(국토교통부 고시)」 등을 고려하여 심사위원회가 최종 결정한다.
- 평가 방식은 심사위원장이 심사위원들의 의견을 수렴하여 토론 및 투표제로 진행될 예정이다.
- 작품심사는 본 지침서에서 정하는 제반 사항의 준수 여부와 우리시가 별도로 정하는 세부 심사 기준에 따라 공정하게 심사한다. 필요한 경우 평가 방식 또는 평가항목 등을 심사위원회에서 따로 정하여 심사할 수 있다.
- 설계공모 당선작으로 선정되어 설계용역 수행 중 공사비가 소요 예산을 현저하게 초과하는 경우 설계자는 「건설기술 진흥법」 제34조에 따라 불이익 처분을 받을 수 있다.
- 심사에 관하여 규정되지 않은 사항은 심사위원회에서 결정한다. 당선 및 수상작과 이에 대한 사유 및 평가서는 추후 웹페이지를 통해 공개한다.
- 심사를 진행시 아래 표를 참조할 수 있으며, 세부적인 기준은 심사위원회의 의결을 통해 결정한다.

1) 정량적 평가 (고려 비중 10)

평가항목	고려 비중	평가기준				
		7년 이상	5년 이상	4년 이상	3년 이상	3년 미만
대표건축사의 경력 ※건축사면허 취득일 이후 경력만을 공고일 기준으로 산정	5	5	4	3	2	1
대표(참여) 건축사의 유사프로젝트 실적 ※연면적 500㎡ 이상인 아래의 공공건축 실시설계 실적	5	7건 이상	5건 이상	4건	3건	3건 미만
- 도서관 : 신축, 증축, 개축, 대수선, 리모델링 - 도서관 외 증축, 개축, 대수선, 리모델링		5	4	3	2	1

- 본 사업 건축물 용도와 동일한 것(교육연구시설 중 도서관)과 그 외 용도를 구분하여 확인, 고려할 수 있으므로 건축물 용도가 기록된 실적 증명을 제출하여야 함

2) 정성적 평가 (고려 비중 90)

평가항목	고려 비중
설계 주안점 1 기존 조건에 대한 해석과 전환 방향의 적절성	30
설계 주안점 2 새로운 독서 문화공간에 대한 제안의 창의성과 적합성	30
설계 주안점 3 노후된 건축물의 효과적이고 예측 가능한 전환방식에 대한 건축적 제안	15
설계 주안점 4 제안안에 따른 전환될 공간의 정체성 유지를 위한 제안	15

3) 공통 실적 및 감점 기준

평가항목	세부사항
제출 도서의 규격을 현격히 위반한 경우	실격 (심사제외)
제출 시간 미준수	
공정한 평가를 하는 데 영향을 미칠 의도로 불공정 행위를 할 때	
직·간접적으로 심사에 영향을 미치는 부당한 청탁이나 압력을 행사한 경우	
심사 전에 심사 관련자와 접촉하여 설명한 경우	
등록취소, 휴업, 폐업, 업무 정지 등의 사실을 숨기고 응모한 것이 발견되었을 때	
응모 설계도서에 응모자를 특정하게 기록하거나 암호를 기재하여 심사에 영향을 준다고 판단되거나, 그 사실이 발견되었을 때	
공동응모의 경우 구성원 중 대표업체가 중도에 탈퇴할 때	
제출한 서류 등에 허위 사실이나 과제 누락 등 중대한 미비 사항이 발견될 경우	
심사위원회에서 응모작품이 실격이라고 의결한 경우	
공모 작성 일반사항 위반 시	심사시 감안
제출물의 형식과 규격, 용량, 작성 기준 위반 시	
지침서에 제시된 총 연면적 범위를 벗어나는 경우	

- 위 표에서 명시하지 않은 세부적인 위반사항과 추가 보완하여 적용될 처분기준은 심사위원회에서 의결하여 조정할 수 있다.

### 13. 결과 공고

- 공모 당선작 및 입상작은 웹사이트에 게시되고, 국내 주요 매체를 통해 공개될 수 있다.

### 14. 수상

#### 14.1 당선작 및 입상작 구분

- 1등 당선자는 발주기관과의 계획·중간·실시설계 계약체결에 대한 우선협상권을 가진다.
- 보상금은 1등 당선자를 제외한 각 입상자에게 차등 지급된다.
- 시상 예산 총액은 89,900천원이며 아래 기준을 적용한다.

구 분		지 칩
참가업체 수	보상대상 수	
2개 이하	1	시상 예산의 3분의 1
3개	2	시상 예산의 10분의 4 시상 예산의 10분의 3
4개	3	시상 예산의 10분의 4 시상 예산의 10분의 3 시상 예산의 10분의 2
5개 이상	4	시상 예산의 10분의 4 시상 예산의 10분의 3 시상 예산의 10분의 2 시상 예산의 10분의 1

- 심사 결과 설계공모 목적에 적합하지 아니하거나 작품 수준이 현저히 떨어진다고 의결될 경우 당선작 등을 선정하지 않을 수 있다.
- 입상작의 수가 조정될 경우 보상금액은 「건축 설계공모 운영지침(국토부 고시, 제2021-872호)」에 따른다. 입상작의 수는 심사위원회의 논의를 거쳐 조정할 수 있다.
- 동 순위자가 발생할 경우 보상 = 동일점수 입상자의 보상금 합계/동일점수 입상자의 수

#### 14.2 보상금 지급 방법

- 공동응모의 경우 대표자에게 지급한다.
- 보상금에는 2차 심사 발표, 시상식에 참석할 경우의 교통비를 포함한 경비, 모든 저작권료와 세금이 포함된 것으로 한다.
- 발주처는 1등 당선자가 우선협상권을 포기하거나 우선 협상이 결렬될 경우 차순위 입상자에게 협상권을 부여할 수 있다. 이 경우 계약을 체결한 차 순위 입상자는 수령한 보상금을 반환하여야 하며, 발주처는 반환된 보상금을 1등 당선자에게 지급한다.

## 15. 설계 계약

- 1등 당선자는 발주기관과 설계 계약을 체결할 권한을 가진다.
- 설계용역의 계약은 대한민국 관계 법령 및 화성시 규정에 따르며, 중간 및 실시설계와 이에 부수되는 인허가 수행을 포함한다.
- 당선자는 용역 수행 시 구조·기계·전기·정보통신·소방 분야 등 관계 전문기술자로부터 협력을 받아 계약상의 업무를 완수하여야 한다.
- 당선자는 설계용역 계약 시 다음과 같은 자격을 보유한 관계 전문기술자와 협력을 해야한다.
  - (1) 전기분야는 「전력기술관리법」에 의한 전력 시설물 설계업 등록자
  - (2) 소방 분야는 「소방시설공사업법」에 의한 소방시설 설계업 등록자
  - (3) 정보통신 분야는 「정보통신공사업법」에 의해 등록한 용역업자
- ※ 전기·소방·통신 분야의 자격이 없는 경우, 관련 법령에 의한 설계업 자격을 보유한 업체와 공동수급(분담이행 방식) 하여야 하며 이 경우 공동수급업체 대표자는 건축 설계공모 당선자이다.
- 설계 계약체결 기간은 특별한 사유가 없는 한 심사 결과 발표일로부터 10일 이내로 한다. 다만, 발주기관의 사정, 사업의 추진 여건에 따라 계약상대자와 협의하여 계약체결 기한을 조정할 수 있다.
- 발주처는 심사위원회 보완 요구 등의 사유로 당선작의 수정을 요구할 수 있으며, 당선자는 그 적정성을 협의 후 계약 내용에 반영하여야 한다. 단 설계변경의 범위에 따라 발주처가 적정한 대가를 지급한다.
- 계약 후 발주기관이 사업을 중단할 경우, 중단 시점까지 정산하여 지급한다.
- 당선자는 계약 시와 계약 후 업무를 수행함에 있어 관계 법령에 따른 자격 및 면허 등을 갖추지 못한 경우 용역 수행이 불가능하므로 차순위 자에게 계약 우선협상권이 전환된다.
- 당선자가 국외 건축사일 경우 국내 건축사무소를 선정하여 공동으로 계약하여야 하며 이 경우 국내 사무소를 주 계약자로 하며, 계약서는 대한민국 관련 법에 따라 한국어로 작성한다.
- 공동계약 시 건축사 업무 신고를 필하고, 계약체결 당시 대한민국 법률에 의한 결격 사유(부정당 업체)에 해당되지 않는 자를 대상으로 한다.
- 계약체결 시 설계용역 이행방식(공동이행 방식 또는 분담이행방식 또는 혼합방식)을 정해야 하며, 공동이행 방식일 경우 구성원별 계약 참여 최소 지분율을 5% 이상으로 하여야 한다.
- 당선자에게 실격 사유가 발견된 경우 계약체결 전에는 당선을 무효로 하며, 계약체결 이후에는 체결된 계약을 무효(선금 및 기성금 회수)로 하고 관련 법령에서 정한 사업 지연에 따른 민·형사상의 책임을 진다. 기타 입상작의 경우에는 입상 무효, 상금을 회수하며 경우에 따라 민·형사상의 책임을 진다.
- 별도로 제공되는 과업내용서(안)에는 추후 당선자가 계약 후 이행해야 할 과업 내용이 포함되어 있고, 응모자는 반드시 이 내용을 숙지하고 공모에 참가해야 하며, 응모작을 제출함으로써 과업 내용을 이행할 것에 동의한 것으로 간주한다. 단, 제공된 과업내용서(안)에 제시된 시설 규모는 당선안에 따라 변동될 수 있다.
- 당선자가 설계권을 포기하거나 부득이한 사유로 설계를 할 수 없는 경우에는 차 순위 입상자에게 설계권을 부여할 수 있으며, 이 경우, 차 순위 입상자 보상금은 전액 반환하여야 하며, 발주처는 반환 보상금을 1등 당선자에게 지급한다.
- 설계공모 당선자는 용역계약 후 발주기관의 사전 승인 없이 용역 중 일부분이라도 타 업체에

하도급을 줄 수 없다.

## 16. 저작권

- 응모작품은 창작품이어야 하며 타인의 저작권을 침해해서는 안 된다. 타인의 저작권 침해에 따른 모든 책임은 참가자(팀)에게 있으며, 타인의 저작권을 침해했을 경우 수상이 취소될 수 있다.
- 응모작품의 모든 권리(저작권, 소유권 포함)는 참가자(팀)에게 있다. 필요한 경우 참가작에 관한 저작권을 양도받거나 이용 허락을 받을 수 있으며, 이 경우에는 참가자(팀)와 별도로 약정한다.
- 다만, 발주처는 참가작품에 대해 참가자(팀)와 별도의 보상 및 협의 없이 상업적 이익을 목적으로 하지 않는 콘텐츠 관련 사업(아카이빙, 저작물의 복제, 전시, 배포, 공중송신, 2차적 저작물 작성)과 출판물에 이용할 수 있다. 참가자는 이상의 전시, 게재 및 발간에 적극적으로 협조하여야 하며 응모작품을 제출함으로써 이에 동의한 것으로 간주한다.
- 화성시가 공공건축물 설계공모 백서를 발간하고 시민들에게 충분한 보급을 위하여 이익을 목적으로 하지 않는 금액으로 판매할 수 있으며, 참가자는 응모작품을 제출함으로써 이에 동의한 것으로 간주한다.

## 17. 분쟁

- 설계 공모는 대한민국의 법률에 근거하여 집행되며 공모와 관련하여 분쟁이 발생할 경우 대한민국 소재의 법원에서 조정하거나 판결한다.

## 18. 전시 및 출판

- 필요시 전시를 개최할 수 있으며, 설계공모 결과를 백서로 발간하여 시민에게 공개 가능하다.

## 19. 익명성

- 웹사이트에 등록한 정보는 심사 결과가 발표되기 전까지 공개되지 않으며, 공정한 심사 평가를 위하여 참가자 또한 당선작 선정전까지 제출안을 공개하지 않는다.
- PIN 번호(참가 등록 시 부여)를 본 지침의 ‘11. PIN 번호 기재 방법’ 기준에 따라 표기한다.
- 모든 제출자료에는 응모자를 인지할 수 있는 어떠한 암호나 기호 등을 표기할 수 없다.
- 웹사이트에 등록한 정보 및 모든 제출물은 전 설계공모 기간 동안 익명성이 유지되어야 하며, 이를 위해 당선작 선정전까지 참가자 또한 SNS 등 매체를 통해 제출안을 공개하지 않는다.

## 20. 일정

### 20.1 일정

구분	추진 일정	유의 사항
공고	2022. 12. 29(목)	웹사이트
참가 등록	2022. 12. 29(목) ~ 2023. 01. 19(목) 17:00	이메일
현장 확인(조사)_1차 현장 확인(조사)_2차	2023. 01. 04.(수) 14:00 2023. 01. 10.(화) 10:00	※ 변경 시 웹사이트 공고 (조사 개시 후 2시간 개방)
질의 접수	2023. 01. 10.(화) ~ 2023. 01. 11.(수) 17:00	이메일
질의 응답	2023. 01. 18.(수)	웹사이트 게시
작품 접수	2023. 02. 10.(금) 09:00~ 17:00	이메일
기술 심사	2023. 02. 15.(수)	심사 전 법규 및 지침 위반 사항 검토
1차 심사	2023. 02. 21(화)	제안서 심사 (2차 진출 작품 선정) 2차 진출작에 한하여 개별 통지
2차 심사	2023. 02. 28.(화)	PT 발표
결과 발표	2023. 03. 02.(목)	웹사이트

※ 상기 및 본 지침서의 모든 시각은 한국 시각(GMT+9)을 기준으로 하며, 발주기관의 사정에 따라 조정될 수 있다. 조정 시 웹사이트(<http://www.hscity.go.kr>)에 이를 공지한다.

### 20.2 현장조사

- 장소 : (구)농수산대학교 농기계교육관 앞
- 유의사항 : 평상시 시설 내부 접근이 불가능한 구역으로 관리자의 통제 아래 내부 조사
- 참가를 희망하는 자는 당일 인적 사항을 제공하여야 한다. (안전 관리를 위한 사항. 자세한 사항은 웹사이트로 공지 예정)
- 현장에서 질의는 받지 않는다.
- 담당 : 도시디자인과 정지원 주무관 (031. 5189. 3722)  
도서관정책과 이재영 주무관 (031. 5189. 6181)



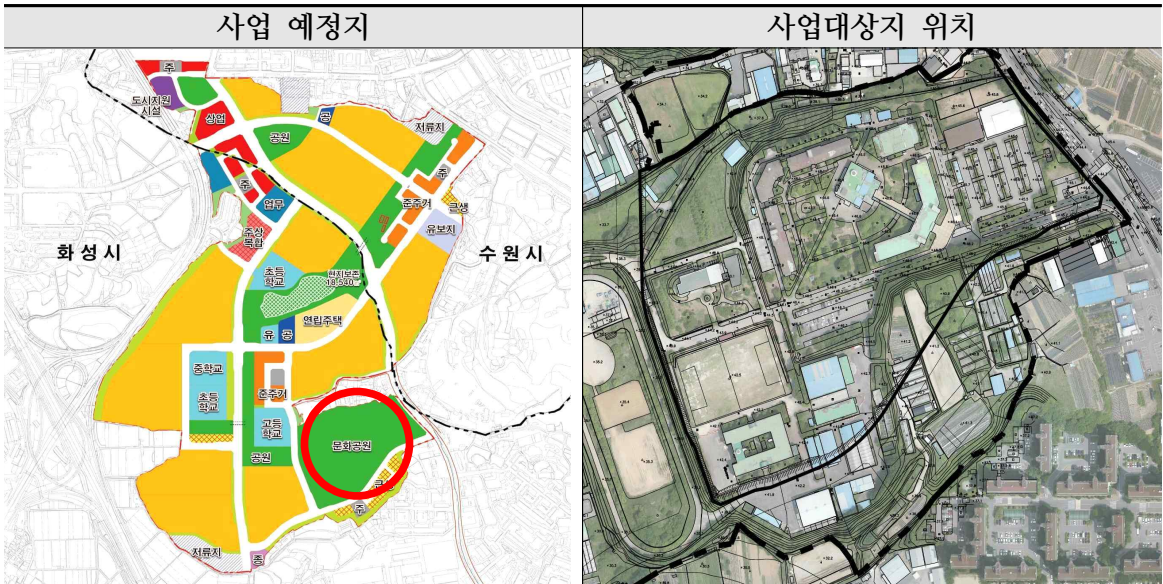
## 21. 기타

- 당선자는 추후 설계 의도 구현 용역 시 계약 상대방으로서의 자격을 부여받는다.
- 참가자는 설계공모에 등록함으로써 본 규정을 준수하는 것으로 간주되며, 이 규정을 위반한 참가자는 설계공모 참가 자격을 상실하게 된다.
- 본 지침에서 명시하지 아니한 사항은 “건축 설계 공모 운영지침” (국토교통부고시 제2021-872호, 2021.8.1.시행)을 준용한다.
- 본 “설계지침서”의 해석에 이견이 있거나 “건축 설계공모 운영지침”에 명시되어 있지 않은 사항은 우리시의 해석이 우선한다.
- 본 설계공모를 위해 각 설계공모 참가자에게 제공한 각종 자료는 우리시의 동의 없이 설계공모 이외의 목적으로 사용하거나 타인에게 제공하여서는 아니 된다.
- 설계공모 참가자는 본 설계공모와 관련한 현장 조사는 리모델링 공모의 특성상 제시된 일정에 확인할 것을 권장하며, 현장 조건을 조사한 후 계획에 반영할 필요가 있다. 각종 안전사고 등이 발생하지 않도록 주의하고, 부주의로 발생하는 사고에 대한 모든 책임은 참가자에게 있다.
- 응모자는 작품을 제출함으로써 본 설계공모 규정의 제반 조건을 수락하는 것으로 간주한다.
- 설계자의 설계의도가 구현되도록 해당 건축물의 건축 과정에 설계자가 참여(건축서비스산업진흥법 제22조)하는 용역비는 설계용역비와 별도로 추후 관계 법령에 따른다.
- 이의제기
  - (1) 본 공고내용이나 공모지침 등 공모와 관련하여 이의 또는 견해 차이가 있을 때는 발주기관의 해석에 따르며, 응모 업체는 이 결정에 이의를 제기할 수 없다.
  - (2) 응모 업체는 심사위원회의 심사 결정 등 심사과정에서 어떠한 이의도 제기할 수 없다.
- 고의 또는 과실에 의해 사실과 다르게 기재하여 심사에 영향을 끼쳐 당선된 건축사사무소나 대표자는 당선 취소일로부터 향후 2년간 우리시 주관의 어떠한 용역에도 참가 제한의 불이익을 받을 수 있다.

## II. 설계 지침

### 1. 대상지 개요

- (구)농수산대학교 내 본 사업 대상 3개 건물은 1998년과 2002년 준공되었다.
- (구)농수산대학교 부지는 종전부동산 5지구(효행지구) 도시개발사업지구에 포함되어 2028년 사업완료시 문화공원으로 조성되어 화성시에 기부채납 예정이고 화성시는 시민대학, 생활문화창착소, 도서관, 전시관, 야외음악당 포함하여 문화예술타운 조성계획을 수립 중에 있다.
- 이와 병행하여 농기계교육관, 체육관, 수확 후 처리실은 독서를 중심으로 한 문화공간으로 리모델링하여 공원 속의 독서문화 공공건축을 만드는 사업계획을 추진하게 되었다.
- 인근 5km 반경 3개 역(오목천역, 고색역, 세류역)이 위치, 2km 내 봉담IC가 위치하여 대중교통 및 자차이용 방문이 용이하다.
- 해당 사업 예정지가 포함된 효행지구의 공동주택 입주 및 인근 상권 개발 시 이용 시민들의 증가가 예상된다.



구분		내용
대지위치		화성시 봉담읍 동화리 11-1번지일원(구 농수산대학 내)
주요용도		교육연구시설 (도서관)
공모 (사업) 범위	기준 연면적	농기계교육관: 3,825.34㎡ 체육관: 1,648.42㎡ 수확 후 처리실: 520㎡(철거 고려)
	기준 연면적	5,473.76㎡ (제안가능 연면적: 기준 연면적의 -10%, +5% 범위)

\* 기존 건물은 바닥면적 대비 볼륨이 크므로 예정 공사비 내 창의적인 제안의 실현이 어려울 것으로 쉽게 예상된다. 이에 기준 연면적의 마이너스 범위를 상대적으로 크게 제시한다. 다만 계획안에 따라 예정 공사비를 준수하면서 효과적인 전환의 방식 제안이 가능할 수 있음을 원천적으로 차단하지 않기 위해 플러스 범위도 할애하였다. 그 취지를 참가자들이 숙지하길 바란다.

## 2. 예정 공사비

- 예정 공사비는 금14,700백만원(철거공사, 제경비 및 부가세 포함)이다. 참가자는 예정 공사비를 기준으로 실현 가능한 계획안을 구상해야 한다. 당선작의 계획안이 공사비 범위를 초과할 경우, 당선자는 발주자와 협의하여 설계를 변경할 의무를 지닌다. 이 의무를 불이행 할 경우 설계권 포기로 간주한다.
- 대상 건축 주변 외부공간에 대한 제안은 예정 공사비에 포함되지 않으며, 향후 문화예술타운 조성계획에 협의 반영 가능성이 있는 만큼 이를 고려한 제안이 가능하다.
- 공간 구성에 따른 건축 기본 마감 이외에 독서문화 공간의 제안된 공간의 정체성을 유지하기 위해 제안사항에 주요 가구를 포함한 인테리어 계획 방향에 대한 제안을 요구하며, 이에 따르는 설계비와 공사비는 상기 예정 사업비에 포함되지 않는다.

## Ⅲ. 세부 설계 지침

### 1. 설계 목표

- 기존 (구)농수산대학의 농기계교육관, 체육관, 수확후 처리실을 리모델링하여 새로운 개념의 독서문화 공간을 조성하는 것을 목적으로 하는 제안설계공모이다. 화성시 봉담읍을 중심으로 한 인접 지역 약 15만명의 시민을 위한 시설로, 기존 도서관이 갖고 있던 지식정보센터의 역할에 더해, 다양한 문화/여가 활동이 이루어지는 화성 시민의 일상의 문화 공간을 조성하는 것을 목적으로 한다. 나아가 시민들의 공동체 의식이 회복되고 삶의 만족도를 높일 수 있는 지역공동체의 구심점이 되어야 한다. 이에, 체육관은 독서문화를 기반으로 하여 다양한 문화 장르의 강연, 전시, 공연 등이 담길 수 있는 ‘문화 도서관’의 개념으로, 농기계교육관은 여가 활동이 중요시되는 시대의 변화에 맞추어 모든 세대와 계층을 아우르는 ‘놀이 도서관’의 개념을 바탕으로 기획되었으며,, 수확 후 처리실은 철거 후 두 도서관의 지원 공간으로 고려 중이다. 또한, 새로운 개념의 문화시설을 조성하는 취지에 맞추어, 공모응모자는 창의적인 주제의 해석을 바탕으로 한 공간과 프로그램을 제안할 수 있다.
- 전환될 공원 주변 지역과 연계하여 책을 중심으로 한 다양한 문화를 경험할 수 있는 차별화된 공공건축으로 변화되어야 한다. 이러한 변화로 익숙한 독서공간에 더해 개개인 시민 모두 책문화 경험의 중요 장소가 되길 희망한다. 모든 공간이 책의 한 페이지처럼 다루어지고 경험되길 기대한다.
- 책을 중심으로 하는 시대를 관통하는 독서 공간에 대한 건축사의 제안과 함께 연령별 독서공간에 대한 해석, 구분과 혼용의 나뉠의 제안이 수용가능한 건축이길 기대하며, 현행 법체계 내에서 전환되는 용도에 적합한 기능을 충족하는, 다양한 활동이 이루어질 수 있도록 한다. 필요시에 운영자가 직접 시설을 보강할 수 있는 방향으로 리모델링을 해야 한다. 제안공모의 특성상 완결형 제안이 아닌 향후 건물의 조건, 발주처와 운영예정자의 협의 조정이 가능한 방향 제시를 우선 필요로 한다.

## 2. 설계 주안점

### 계획의 기본 개념

- 본 사업은 용도 전환이 전제된 시민을 위한 독서문화공간으로 리모델링하는 사업이다.
- 리모델링의 특성으로 제안공모로 제시되는 본 공모는 완성된 안에 대한 평가가 아닌 보편적으로 예측 가능한 기존 건축에 대한 이해와 판단을 전제로 현시대에 요구되는, 책을 중심으로 한 문화공간의 방향성을 담아내야 한다. 연령별로 책을 중심으로 한 공간 점유방식에 대한 이해를 기반으로 새로운 관계 설정을 제시하고, 이후 실제로 드러나는, 예상과 다소 다를 기존 건축의 숨겨진 부분들에 대한 유연한 대응과 관리 운영 주체와의 합리적 조정과정이 필요할 것이다.

## 놀이 도서관 \_ play library

모든 세대가 함께  
'놀' 수 있는 도서관

## 문화 도서관 \_ culture library

다양한 장르 콘텐츠를 경험하는  
복합문화 도서관

기존 건축의 각 조건을 확인, 예측한 후 공간별 기능 확보 및 실별 연계가 최적화될 수 있는 방안을 제안하여야한다.

예산을 고려하여 효율적이고 경제적인 리모델링 방법으로 독서문화공간으로의 전환을 고려하여 지역 공공건축의 품격을 제고하여야한다.

지침서에 제시된 설계방향은 참고용으로 작성된 것임으로 '제안자'는 본 설계지침의 내용보다 더 나은 계획안을 제시할 수 있다.

## 3. 일반사항

- 농기계교육관, 체육관, 수확 후 처리실 기존 건축물 전체가 리모델링 대상이며, 그 중 수확 후 처리실(520㎡)은 철거를 우선 고려하고 있다. 제안사항에 따라 수확 후 처리실의 리모델링 역시 가능하며 해당 조건을 포함하여 부지의 활용방안 및 외벽 등이 리모델링 범위에 포함된다.
- 전체적인 공간의 변경이 가능하나, 과도한 구조변경은 피하는 등 공사비, 공법, 구조 안정성 등을 고려한 합리적 제안이 필요하다.
- 제안범위에 외부공간 개선도 포함시켜 효행지구 도시개발사업 상 문화공원의 기반 시설과 각 동간의 연계, 위상설정 등 주변을 고려한 전환이 되어야 한다.
- 독서문화공간의 열람공간, 서가공간은 오픈공간을 기본으로 하고, 이외의 개별 프로그램 공간을 제공하여 적절한 공간구획이 되도록 한다.
- 농기계교육관의 옥상과 지하층에 대한 물리적 개선은 특히 주의깊게 다뤄져야 하며 체육관동의 용도 전환에 따른 설비, 지붕 구조물 및 단열 조건 등에 대한 분명한 해결책이 제시되어야 한다.

- 면적 변경 가능 범위는 기준 연면적(5,473.76㎡)의 -10%~+5% 이내로 하고, 증축 및 대수선 등 관련 법에 적합하게 설계되어야 하며, 인허가 등 각종 행정절차에 대한 업무도 포함한다.
- 건축물의 주요 구조부에 대한 해체, 수선, 변경이나 방화구획의 신설, 변경 등과 같이 관련 법에서 규정하고 있는 사항들에 대해서는 건축허가를 위한 법규 및 기술 검토 내용을 반영하여야 하며, 시설물의 용도 변경에 따라 하중 조건 변경을 확인하여 필요시 구조 보강의 방안이 마련되어야 한다.
- 본 설계지침에서 제시하는 기준들을 우선 고려하되 규정되지 않은 세부 사항은 문화체육관광부에서 제공하는 「공공도서관 건립운영 매뉴얼」의 내용을 참고해야 한다.
- 실별 면적 또는 용도에 대한 구분은 벽이나 칸막이에 의해 구획하는 방식으로 한정하지 않고, 개방된 공간에서 다양한 요소를 활용한 구분이나 공간 형태에 따른 시각적인 구분으로 유연한 공간 구성을 권장한다.
- 정보화 사회와 향후 대내외적 환경 변화에 적극 대응할 수 있는 가변적인 구성을 권장하며, 일시에 채우지 않는 도서관 장서량의 기본 속성에 더해 더 유연한 여지를 갖는 조건에 대한 공간 구성을 고려한다.
- 기존 도서관의 본질과 병행하여 다른 차원의 도서관 이용의 공간을 제공함으로써 독서와 전시, 행사, 강연 등 다양한 문화생활이 가능한 복합적인 공간 구성이 되어야 한다.

#### 4. 배치계획 및 동선계획

- 외부 기반 시설은 효행지구 문화공원 배치계획에 따라 조성함을 원칙으로 하여 일부 계획안의 조정 수용이 필요할 수도 있다. 효행지구 문화공원 개발계획 이전에 본 착공이 진행될 경우 배치계획은 농기계교육관, 체육관, 수확후 처리실 부지 구획과 동간 동선으로 한정한다. 주변 영역에 대한 선제적 제안은 가능하며 이를 기반으로 문화예술타운 조성시 우선 고려 사항으로 반영될 수 있다.
- 수확 후 처리실은 철거 제안일 경우 부지 활용방안에 따른 공간 계획이 제시되어야 한다.
- 건축물의 기존 배치 변경은 불가하며, 당초 배치에 따른 동선계획을 고려한다.
- 내부 공간은 어린이, 노약자의 동선이 편리해야 한다.
- 수직적으로 배치된 공간간의 통행이 용이하도록 엘리베이터를 설치하고 기존 계단실 등의 여건을 고려하여 제반 법규를 준수하고, 이용에 불편이 없도록 개선되어야 한다.
- 단지 내 공용 주차장 활용을 기본으로 하되 드롭오프(drop-off), 도서관 운영 차량, 하역공간, 비상 차량, 장애인·노인·임산부 등의 신체적 약자의 이동 등을 고려하여 합리적인 차량 동선 및 주차 공간 계획한다.
- 화재, 비상시 신속하고 효율적인 대처가 가능하도록 대피 및 소방진입용 동선계획 수립한다.
- 시설별 이용 시간에 따라 개별 운영이 가능하도록 동선, 공간을 계획한다.
- 주요 실 이외에 세부적으로 요구되는 부속 공간이 누락되지 않도록 계획한다.
- 도서 분실 방지와 통합데스크 운영을 고려하여 계획한다.
- 장애인과 노약자 등 신체적 약자의 이용을 고려한 동선 및 편의시설을 계획한다.
- 이용자와 관리직원의 활동 영역을 구분하고, 연계성을 고려하여 서로 간섭하지 않도록 배치, 이용자와 별도의 동선에서 도서의 입고, 적재, 운반 등이 이루어지도록 계획한다.
- 노트북 및 PC 이용 공간은 별도의 공간으로 분리하지 않고 자료 이용 공간에 함께 계획하는 것을 우선 고려한다.

- 북카트, 휠체어 등의 통행을 고려하며, 동선이 원활하게 구성될 수 있도록 계획한다.

## 5. 동별 계획 요건

- 농기계교육관은 심리적 자유도가 높은 놀면서 독서 할 수 있는 공간, 체육관은 다양한 콘텐츠를 경험하는 복합문화공간으로 기획하고 있으나 동별 공간 성격 부여 방식의 전환 혹은 혼용의 제안 또한 가능하다.
- 놀이도서관

- ‘놀이도서관’은 다양한 계층과 세대의 여가 활동 증대를 위한 도서관이다. 어린이와 청소년은 그 세대가 즐길 수 있는 다양한 콘텐츠와 놀이시설을 체험하며 신체적, 정서적, 사회적 성장을 할 수 있는 공간이며, 성인들은 여가 활동에 관한 정보를 제공 받고 공통된 관심사를 갖는 사람들과 소통할 수 있는 공동체 공간이다. 층 구분을 통해서 한 개의 층은 모든 계층의 이용자들을 위한 종합자료 공간으로, 다른 하나의 층은 어린이, 청소년 공간, 그리고 모든 계층을 위한 여가 활동의 유형으로 나누어진 놀이 특화 도서관으로 계획될 수 있다.
  - 다양하고 구분된 공간을 설정하되 단절된 공간이 아닌 오픈스페이스 형식을 우선 고려하여 독서문화활동의 커뮤니티 공간으로 구성한다.
  - 종합자료 공간을 제공하고, 일반적인 독서공간은 별도로 할애한다.

### 1) 로비/홀

- 기존 중정과 연계하여 계획하며, 휴식 및 독서 할 수 있는 공용공간으로 계획한다.

### 2) 종합자료공간

- 정숙한 열람실을 탈피하여 자유로운 분위기의 공간이 될 수 있도록 계획한다.
- 학습실, 디지털 자료실 등을 별도로 구획하지 않으며, 서가 및 가구 디자인을 통해 공간 내에 적절히 배치될 수 있도록 한다.

### 3) 통합데스크

- 대출 및 반납 공간은 대출과 반납이 원활하게 이루어질 수 있도록 도서 이용 공간과 영역을 분리하여 적정규모의 공간으로 설치하며, 자료정리실과 면하게 배치한다.

### 4) 유아·어린이공간

- 유아 공간과 어린이 공간은 실로 구분하지 않되 영역화하며, 통합 관리할 수 있도록 계획한다.
- 다락, 언덕 등의 요소를 활용하여 유아·어린이가 선호하는 독서공간을 조성하며, 독서 활동과 놀이 활동이 모두 가능한 공간이 되도록 한다.
- 유아·어린이 연령에 따른 신체 특성을 고려한 공간 및 시설계획이 이루어질 수 있도록 계획하고, 환경안전관리기준(환경보건법 23조)을 준수한다.

### 5) 놀이도서관

놀이도서관은 어린이(만 10세 이하), 청소년(만10-18세), 그리고 청장년을 포함한 모든 세대를 위한 종합놀이도서관으로 구성된다.

#### ① 어린이 놀이도서관

- 다양한 게임, 신체 놀이, 감각 놀이, 창작 놀이, 관찰 놀이 등 여러 놀이 행태들을 수용할 수 있도록 필요한 공간 규모, 가구 형태 등을 고려하며 필요시 중정 등 외부공간과 연계된 공간을 계획할 수 있다.

② 청소년 놀이도서관

- 휴식, 탐구, 창작, 교류를 기본 기능으로 하며, 특별한 목적 없이도 이용할 수 있는 일상적 공간이 되도록 계획한다.
- 독립된 공간과 개방적 공간, 정적인 공간과 동적인 공간 등 다양한 성격의 공간이 유기적으로 연결되도록 계획한다.

③ 종합 놀이도서관

- 약 3~5가지 여가 활동의 유형 혹은 주제로 나누어 구성하고, 개인 또는 그룹 단위의 개별적인 활동이 가능하도록 분리된 공간을 함께 계획한다.
- 게임, 놀이뿐 아니라 낚시, 캠핑, 요리, 스포츠, 코딩, 창작 등 다양한 관심사를 주제로 하여 비슷한 관심사를 가진 이용자들이 여러 가지 방식으로 놀며 소통할 수 있는 공간으로 계획한다.

6) 프로그램실

- 기존 시사실의 공간을 활용하며, 프로그램이 운영되지 않는 시간의 공간 운영 방식을 제안한다.

7) 사무공간

- 인원 및 조직 변화에 대응할 수 있도록 계획하고, 탕비공간 및 휴게공간을 고려한다.

8) 기계실/전기실

- 지하의 기존 공간을 활용하며, 필요에 따라 추가로 계획한다.

9) 공통

- 전면 운동장과 동선의 적극적인 연계뿐 아니라 외부공간과의 관계를 설정, 제시한다.
- 북동 측의 (기존)체육관으로의 동선을 고려한다.
- 노인, 장애인 등의 신체적 약자가 시설 이용에 어려움이 없도록 유의한다.
- 기존 건축물의 공간 구조, 천장의 기계장치와 같은 특징적인 것들에 대해 새롭게 마련될 공간에 적합한 존치, 보완 혹은 철거 등에 대한 판단과 그에 따른 공간 전환 방향을 제시한다.
- 농기계교육관은 기존 중정의 전환방식에 대한 분명한 제안을 요구한다. 식생 재배치 등을 통한 내부 공간과의 연계나 아트리움 형태로의 전환으로 주요 실과의 내부 공간 간의 새로운 재구성 등이 고려될 수 있다. 다만 제시된 기존 연면적 범위와 공사비 한계 등을 복합적으로 함께 고려한 자율적인 아이디어를 통한 재구성이 가능하다.
- 농기계교육관의 4면이 면하고 있는 조건을 확인하고 특히 정면의 운동장과 측면의 체육관 측의 조건 등에 대한 해석. 이를 통한 기존 배치안에서 입면과 함께 필요시 외부와의 관계 설정을 새롭게 제시할 필요가 있다.
- 문화도서관
  - ‘문화도서관’은 독서문화를 기반으로 한 다양한 프로그램이 운영되는 공간이자, 전시, 공연, 강연 등 다양한 문화 장르의 콘텐츠를 경험할 수 있는 복합문화공간으로 계획되어야 한다. 기존 체육관의 공간 구조를 창의적으로 해석하여 새로운 공간개념의 독서 공간, 공동체 공간, 그리고 여러 문화 장르의 기획자들에게 새로운 형식의 문화 이벤트를 기획할 수 있는 영감을 주는 공간으로 거듭나야 한다. 또한, 시민들의 일상의 공간이 되기 위해 식음료 서비스 공간과 도서, 미디어, 그리고 디자인 소품 등이 큐레이션 되어 경험할 수 있는 공간으로 계획한다.

#### 1) 프로그램실

- 분리된 공간으로 계획되지만, 필요에 따라 다목적홀과 통합하여 대공간으로 활용하는 등 유동적으로 공간을 구성하여 다양한 규모의 프로그램이 가능하도록 계획한다. 프로그램실은 1층에 위치하며 그 상부는 관람석과 연계되어 계획될 수 있다.

#### 2) 다목적 홀

- 체육관의 넓고, 높은 공간을 활용한 다목적 활동 영역으로써, 지침에 의해 분리되어 계획되어야 하는 공간 이외의 모든 공간을 지칭한다. 독서, 식음료, 전시, 공연, 비상설 행사, 휴식 등 상황에 따라 다양한 용도로 활용할 수 있도록 계획한다.
- 각종 문화 이벤트를 위한 지원 공간을 고려한다.

#### 3) 인포메이션/서비스

- 도서관 이용자가 도서관 이용에 관한 정보를 얻거나 간단한 식음료를 서비스를 제공받을 수 있는 공간으로, 다목적홀과 연계하여 공간을 확장적으로 이용할 수 있도록 한다.

#### 4) 열린 열람 공간

- 2층 관람석 공간의 계단식 구조를 활용하며, 여러 가지 방식으로 문화도서관의 콘텐츠를 경험할 수 있도록 계획하며 기존의 체육관의 공간을 활용하여 입체적인 공간 활용이 가능하도록 한다.
- 높은 천장고를 활용한 높은 서가 계획으로 화성시 내 부족한 서고를 보완할 수 있는 책 은행 기능 고려한다.

#### 5) 개별 열람 공간

- 다양한 규모의 실들을 체육관 관람석 상하부에 배치하여 시민들이 개인/그룹 사용이 가능한 공간으로 사용되거나, 문화 행사 등을 위한 공간으로 사용될 수 있다.

#### 6) 공통

- 남서 측의 (기존)농기계교육관으로의 동선을 고려하여 주 출입 방향의 변경을 검토한다.
- 노인, 장애인 등의 신체적 약자가 시설 이용에 어려움이 없도록 유의한다.
- 기존 건축물의 높은 천장고와 장스팬, 계단식 관람석 등의 특징을 보존 및 활용한다.
- 체육관은 제한된 예산 내에서 기존의 거대한 공간을 활용 가능한 자율적인 공간으로 전환하는 만큼 분명한 아이디어 제시가 필요하다.
- 체육관은 외부와 면하는 방식에 대한 적극적인 변환을 함께 고려하고 2층 객석 공간의 구조적 한계를 확인 후 공간 전환의 방식이 필요하다.
- 설비시스템의 전환, 건축물의 피난·방화구조 등의 기준에 관한 규칙, 장애인·노인·임산부 등의 편의증진 보장에 관한 법률 등의 조건에 부합하도록 전환되어야 한다.
- 수확 후 처리실은 리모델링 후 보존서거나 서비스 유틸리티 등으로의 활용 혹은 철거 후 외부공간 계획 등 다양한 방식의 제안이 가능하다. 또한 제공된 자료를 확인하여 변경되는 대지의 경계, 도시계획도로와의 관계 등을 고려한 적절한 판단과 제안이 필요하다. 철거시 문화예술타운(효행지구 문화공간) 구성에 의거 조경, 기반 시설로 재구성 등이 가능하다. 철거를 전제하여 기획된 사업임을 감안하여야 한다. 수확 후 처리실은 외부공간으로 활용할 수 있으며, 놀이도서관, 문화도서관 두 시설과 적극 연계될 수 있도록 계획한다. 외부공간의 용도는 이벤트 공간, 또는 증가할 이용자를 고려한 주차장 확보 등 설계안의 방향성에 따라 자유롭게 제안이 가능하다. 새롭게 조성되는 독서문화공간의 쾌적하고 편리한 사용을 위해 창의적으로 계획한다.



## 6. 구조계획 및 설비계획

- 구조설계는 『건축구조기준』(국토교통부 고시 제2022-570호)에 의거 수행하고 이외의 설계기준 적용 시 반드시 관련 기준을 명시한다. 구조는 경제적이며 시공상 어려움이 없도록 설계하여야 하며, 신기술 및 신공법의 적용을 적극 고려하며 구조 안전 확인의 업무를 반드시 포함해야 한다.
- 지붕 구조물에는 하중을 추가하지 않는 것을 원칙으로 하며, 필요시 관련 법적 기준과 공사비 예산 등을 고려하여 합리적 범위에서 계획한다.
- 전환될 건물 용도에 따른 하중 검토와 구조물 검토를 통해 필요시 주요 구조부 보수 및 코어, 조정 부위의 보강을 해야 한다.
- 시설물 용도에 적합하고 경제성과 유지관리의 편리성을 고려하여 기계, 전기, 소방, 통신설비를 계획한다.
- 초기 투자비와 관리비용을 최소화하고, 향후 확장성과 변경 대응을 대비한 시스템으로 계획한다.
- 기계와 전기 시스템에 대한 현황을 정확히 파악하고, 장비는 전면 교체 및 추가 신설한다. 쾌적한 실내 환경을 고려하여야 하며, 개선방안을 제시한다.
- 동별 관련 기준에 따른 직원, 미화 인력의 휴게공간 확보와 함께 서버, 전산장비 등 독서문화공간의 고유 기능을 유지, 지원하는 데 부족함이 없어야 한다.
- 내외부 벽체, 지붕, 바닥, 창호 등은 설비 시스템 개선과 함께 건축물의 에너지절약설계기준(국토교통부고시 제2022-52호), 녹색건축물 조성 지원법에 따라 적합하게 전환되어야 한다.
- 신재생에너지 공급의무 비율이 증가됨에 따라 신재생에너지 시스템 계획을 현실성 있게 고려하여 계획한다.
- 다중이용시설의 실내공기 질 유지기준이 강화됨에 따라 구체적인 실내 환경 조건을 검토하여 계획한다. 기계 식 환기설비 또는 환기창을 확보하고, 공용공간으로 오염된 공기가 유입되거나 확산되지 않도록 고려하고, 실내 채광을 위한 채광창 확보방안을 검토한다.
- 인공광의 효율적 제어를 통해 내·외부 공간의 목적별 연출이 계획되어야 하고, 공간의 성격 및 연출 목표 달성을 위해 광원, 기구, 휘도, 조도, 색온도 등의 최적화를 이룰 수 있도록 계획한다.
- 자연광과 인공광의 상호 보완적 혹은 개별적인 활용을 통해 공간 구상 및 형성의 목적에 부합하거나 효과를 극대화할 수 있도록 계획한다.

## 7. 스페이스 프로그램

## 1) 놀이도서관 (농기계교육관)

구분	세부시설	비고
종합 자료공간	종합 자료공간	약 37,000권의 장서량을 고려
	유아/ 어린이 자료공간	약 15,000권의 장서량을 고려
놀이 도서관	종합 놀이도서관	약 18,000권의 장서량을 고려
	어린이 놀이도서관	약 6,000권의 장서량을 고려
	청소년 놀이도서관	약 6,000권의 장서량을 고려
지원공간	사무실	약 10명 내외의 직원이 이용 가능한 규모로 계획
	자료정리실, 숙직실, 서버실 등	
	통합데스크	
	프로그램실	기존 시사실 공간 활용
공용공간	보존서고	
	로비, 복도, 화장실 등	
	기계·전기실	기존 기계·전기실 활용 및 추가 고려
합계(기존 건축물 연면적)		3,825.34㎡

## 2) 문화도서관 (체육관)

구분	세부시설	비고
열람공간	열린 열람공간	약 50,000권의 장서량을 고려
	개별 열람공간	2~8인의 인원이 이용할 수 있는 다양한 규모의 실을 계획
다목적 공간	다목적 홀	동선의 역할을 겸하며 취식, 전시, 행사 등 다양한 규모의 비상설 프로그램을 위한 공간
	프로그램실	100명 이상 규모의 문화프로그램(강연 등)을 운영할 수 있도록 계획
지원공간	사무실	약 10명 내외의 직원이 이용 가능한 규모로 계획
	자료정리실, 숙직실, 서버실 등	
	인포메이션/서비스	식음료와 각종 물품 대여 및 판매 등 부대서비스 제공
	서고/비품실	
공용공간	로비, 복도, 화장실 등	
	기계·전기실	
합계(기존 건축물 연면적)		1,648.42㎡

- 14동 농기계교육관과 8동 체육관의 주요 성격 규정은 위 프로그램으로 기획되었음을 감안한다.
- 각 표의 내용은 예시로써 시설의 기획 의도와 사용성을 해치지 않는 범위에서 공간의 조정이 가능하다.
- 오픈플랜으로 계획하되, 합리적 근거로 각 영역별 면적을 기재해야 한다.
- 기준 연면적 : 5,473.76㎡ (-10%~+5% 범위 내 제안 가능)

## 8. 기타

- 다양한 이용자의 편의성을 고려하여 유니버설 디자인을 도입하여 계획한다.
- 각종 재난, 사고 등에 대응 가능한 안전한 건축물로 계획한다.
- 각종 시설물은 중앙 집중 관리 및 통제가 편리하여 최소 인원으로 관리할 수 있도록 계획한다.
- 신재생에너지 공급의무 비율이 증가됨에 따라 신재생에너지 시스템 계획을 현실성 있게 고려하여 계획한다.
- 공간의 유연성, 재료의 선별, 새로운 기법 및 공정의 활용 등에 대한 기술적이며 창의적 제안한다.

- 농기계 교육관 침수에 대한 보완 대책을 제시한다.
- 사업 부지로부터 약 3km 거리에 수원 군 공항(활주로)이 있어 소음 영향권에 들어가므로 소음에 대한 대책을 모색한다.
- 시설 이용 안전성 확보를 위한 범죄예방설계(CPTED) 고려한다.
- 장서 확보 계획: 매년 현재 장서량의 10% 내외 증가 예정이다.

## 9. 제안 주안점

### 9.1 주안점1

기존 조건의 해석과 전환 방향

- 현재 건축물 조건을 확인하여 잠재적 가능성과 취약점에 대한 건축적 해석
- 전환되는 프로그램의 삽입을 위해 조정, 보완, 존치, 해체 등에 대한 판단과 그에 따른 제안
- 주요 해석 및 적용 아이디어의 공간별 정체성
- 전환에 따른 주요 아이디어의 실효성
- 대상 건물 주변 외부공간에 대한 제안과 함께 건물 간 관계 및 문화예술타운 전체 외부공간에서의 위상에 대한 선제적 설정 (외부공간은 본 사업의 공사비에 포함되어 있지 않으며 문화예술타운 조성의 일환으로 필요시 설계 및 공사비 별도 책정 예정)
- 남측에 예정된 도시계획도로 조건에 대한 해석과 수확 후 처리시설의 리모델링 혹은 철거 등을 통한 외부공간의 성격 규정

### 9.2 주안점2

새로운 독서 문화공간에 대한 제안

- 동시대와 함께 미래세대의 책을 중심으로 한 문화공간에 대한 해석과 제안
- 건물별, 공간별 프로그램의 혼용 혹은 구분 배치를 통한 기획의 적절성
- 연령 및 세대별(구분 혹은 혼용), 현재의 요구뿐 아니라 가까운 미래의 공간 점유방식에 대한 제안과 그에 따른 공간별 영역 설정 방식의 제안.
- 연령 및 세대별 책을 접하는 방식의 동일성과 차이에 대한 이해와 그에 따른 제안

### 9.3 주안점3

노후된 건축물의 효과적이고 실질적 전환방식에 대한 제안

- 용도 전환에 따른 기계 전기 설비 등의 보강, 신규 도입 등에 대한 검토
- 구조안전점검 보고서를 기초하고 새로운 계획에 따라 구조 보강이 필요할 경우 핵심 보강 방식에 대한 제안
- 현행 법규(에너지, 장애인·노인·임산부들의 편의 증진, 피난·방화구조 등의 기준)에 적합한 전환방식에 대한 입증

### 9.4 주안점4

전환될 공간의 정체성 유지를 위한 제안

- 상대적으로 볼륨이 큰 두 개의 건축물 리모델링이 포함된 사업으로 넉넉하지 않은 공사비를 고려한 실효성 있는 제안. 제안의 방향이 향후 협의 조정과정에서 훼손되지 않아야 함.

- 본 과업에는 포함되지 않으나 서가(제작 및 구매 가구) 등을 활용한 공간 구성이 필수적일 경우 제안에 포함한다. 향후 설계 진행시 별도의 용역(별도 공사비 책정)으로 진행 예정으로. 대표 건축사의 총괄 아래 인테리어 영역(건축 기본 마감은 본 제안에 포함됨)에 대한 설계를 진행할 예정임을 고려.
- 제시된 장서 계획은 일반적인 도서관의 면적 비율에 따른 계획임을 참고한다. 기존 체육관뿐 아니라 농기계교육관 역시 높은 층고임을 고려하여 화성시 전체 도서관의 장서 보존 기한 연장의 장소로 활용 가능하다. 단위 도서관별 한계를 보완하는 책의 생애주기를 연장하는 책 은행 기능 등을 고려한 계획안 제안은 가능. 건축의 준공과 동시에 모두 채워지지 않는 것이 당연한 서고에 대한 판단과 제안

상기 네 개의 주안점은 제안서에 반드시 구분되어 작성될 필요는 없다. 복합적이고 총체적인 판단으로 상기 주안점을 고려한 후 계획안 제안의 구성은 자유롭게 도면과 이미지 등을 활용하여 표현 가능하다. 심사시 해당 내용들에 대한 건축사의 적용, 해석, 의도를 인식하는데 부족함이 없도록 유의하여 작성 제출토록 한다.